

Додаток 1
до рішення сесії Білоберізької
сільської ради ОТГ від
20.12.2017 № 251/8-13-1/2017

**Цільова програма
«Бюджет участі Білоберізької
об'єднаної територіальної
громади»**

с. Білоберізка

ПАСПОРТ

цільової програми «Бюджет участі Білоберізької об'єднаної територіальної громади»

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Білоберізької сільської ради об'єднаної територіальної громади
2.	Назва, дата і номер розпорядчого документа органу виконавчої влади	Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України
3.	Розробник Програми	Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Білоберізької сільської ради ОТГ
4.	Брали участь у розробці Програми	Молодіжна рада Білоберізької сільської ради ОТГ
5.	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет Білоберізької сільської ради ОТГ
6.	Учасники Програми	Відповідальні працівники апарату Білоберізької сільської ради ОТГ, автори проєктів, депутати Білоберізької сільської ради ОТГ, громадські організації, головні розпорядники бюджетних коштів.
7.	Термін реалізації Програми	2018 - 2020 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Білоберізької сільської ради ОТГ
9.	Орієнтовний обсяг коштів для реалізації Програми	2018 р. – 20 000,00 грн. 2019 р. – розмір суми визначається рішеннями про бюджет 2020 р. – розмір суми визначається рішеннями про бюджет

Цільова програма «Бюджет участі Білоберізької об'єднаної територіальної громади»

I. Загальні положення

Цільова програма «Бюджет участі Білоберізької об'єднаної територіальної громади» (далі - Програма) встановлює та регулює систему взаємодії влади Білоберізької ОТГ та жителів громади щодо реалізації проектів за рахунок коштів бюджету Білоберізької сільської ради ОТГ.

Програма розроблена відповідно до норм Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з використанням міжнародного досвіду щодо активізації участі громадян у прийнятті рішень та методології реалізації механізмів партиципаторного бюджетування.

У Програмі застосовуються такі терміни:

- **Бюджет участі** (партиципаторне бюджетування) – це процес взаємодії органів місцевого самоврядування з громадськістю, направлений на залучення жителів, які постійно проживають у межах Білоберізької ОТГ до прийняття рішень щодо розподілу частини бюджету Білоберізької сільської ради ОТГ, залучення їх до участі у бюджетному процесі та надання можливості вільного доступу до інформації, а також забезпечення відкритості та прозорості діяльності Білоберізької сільської ради ОТГ;
- **експертна група** – група фахівців із представників апарату Білоберізької сільської ради ОТГ, яка створюється розпорядженням голови Білоберізької ОТГ для аналізу проектів;
- **відповідальні працівники** – працівники апарату Білоберізької сільської ради ОТГ, які координують питання функціонування Бюджету участі, здійснюють підготовку проектів нормативно-правових актів та забезпечують співпрацю з громадськістю щодо питань Бюджету участі;
- **проект** – пропозиція, яка подана автором відповідно до форми подання проекту та відповідає вимогам, які визначені Положенням про Бюджет участі у Білоберізькій об'єднаній територіальній громаді;
- **автор** – повнолітній дієздатний громадянин України віком від 18 років, який постійно проживає у межах Білоберізької ОТГ;
- **карта аналізу проекту** – формуляр, який заповнюється експертною групою;
- **пункти голосування** – місця для проведення голосування, які визначені розпорядженням голови Білоберізької ОТГ;
- **голосування** – процес визначення жителями проектів-переможців серед поданих проектів у електронному та паперовому вигляді;
- **встановлення підсумків голосування** – підрахунок голосів, поданих за кожен із проектів відповідно до онлайн-голосування (при наявності технічних можливостей) та заповнених паперових бланків для голосування;

- **проекти-переможці** – проекти, що відповідно до встановлення підсумків голосування набрали найбільшу кількість балів.
- **головні розпорядники бюджетних коштів** – органи Білоберізької сільської ради ОТГ в особі їх керівників, які отримують повноваження шляхом встановлення бюджетних призначень для виконання проектів - переможців.

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої направлена програма

У сучасному громадянському суспільстві зросла соціальна активність людей та з'явилися активісти, які мають бажання долучатися до вирішення проблем суспільства. У жителів виникають ідеї, як покращити благоустрій територій громади, провести соціальні, культурно-митецькі, спортивні заходи тощо.

Соціальна активність суспільства вимагає створення дієвих інструментів співпраці та залучення громадськості до вирішення питань життєдіяльності громади.

Вдалим європейським та світовим досвідом щодо технології залучення громадян до процесу підготовки та прийняття рішень є Бюджет участі (партиципаторне бюджетування).

Затвердження Програми створить інструменти залучення громадян до бюджетного процесу, сприятиме запровадженню процесу демократичного обговорення та прийняття рішень, у якому жителі громади вирішуватимуть, як розподілити визначену частину бюджету громади, що допоможе зміцнити довіру громадян до органів місцевого самоврядування.

III. Мета програми

Проведення Бюджету участі (партиципаторного бюджетування) має сприяти налагодженню системного діалогу влади Білоберізької ОТГ із жителями, які постійно проживають на території Білоберізької ОТГ, створенню умов для їх участі у реалізації повноважень, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки виконання програми

Вирішення проблеми здійснюється шляхом розроблення механізму взаємодії влади Білоберізької ОТГ та жителів громади у бюджетному процесі, залучаючи жителів до процесу прийняття рішень та розв'язання найбільш нагальних проблем громади.

Виконання Програми розраховано на 2018 - 2020 роки.

V. Завдання та заходи програми

Завдання програми:

1. Інформаційна і промоційна кампанія.
2. Подання проектів.
3. Перевірка проектів.
4. Голосування за проекти та підрахунок результатів.
5. Реалізація проектів та оцінка процесу.

Заходи Програми

п/п	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
Завдання 1. Інформаційна і промоційна кампанія			
1.1.	Ознайомлення мешканців громади з основними положеннями та принципами Бюджету участі	Відповідальні виконавці, депутати, громадські організації	протягом строку дії Програми
1.2.	Інформування про хронологію бюджету участі, конкретні етапи і дати проведення заходів	Відповідальні виконавці	протягом строку дії Програми
1.3.	Розповсюдження інформації стосовно перебігу та результатів процесу Бюджету участі	Відповідальні виконавці	протягом строку дії Програми
1.4.	Підготовка проекту розпорядження голови про визначення відповідальних виконавців, створення Експертної групи	Заступник голови	січень-лютий
Завдання 2. Подання проектів			
2.1.	Розміщення форми подання проекту у електронній версії на офіційному веб-сайті Білоберізької ОТГ http://biloberizka-gromada.gov.ua/	Відповідальні виконавці	березень
2.2.	Подання проектів, відповідно до форми, вимог до проекту з урахуванням обсягу коштів: - поштою за адресою: поштою за адресою: Білоберізька сільська рада ОТГ	Автори проектів	березень-квітень; протягом 45 днів

п/п	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
	78713, Івано-Франківська обл., Верховинський р-н, с. Білоберізка -електронною поштою _____ у вигляді відсканованого оригіналу документу http://biloberizka-gromada.gov.ua/		
2.3.	Розміщення сканованих заповнених форм проектів, за винятком сторінок, які містять персональні дані авторів проекту на офіційному веб- сайті Білоберізької ОТГ http://biloberizka-gromada.gov.ua/ у рубриці «Бюджет участі»	Відповідальні виконавці	квітень
Завдання 3. Перевірка проекту			
3.1.	Здійснення попередньої перевірки проектів	Відповідальні виконавці	травень
3.2.	Внесення, у разі необхідності, коректив до форми подання проектів	Автори проектів, Відповідальні виконавці	протягом 5 днів з дня отримання проекту
3.3.	Надання сканованих заповнених форм проектів до експертної групи	Відповідальні виконавці	травень
3.4.	Заповнення карток аналізу проектів, надання обґрунтованих рекомендацій щодо внесення проектів у бланк для голосування	Експертна група	травень
3.5.	Уточнення інформації, необхідної для аналізу та оцінки проектів та надання заповнених карт аналізу проектів	Експертна група, автори проектів	травень
3.6.	Складання списків позитивно і негативно оцінених проектів	Відповідальні виконавці	травень
3.7.	Розміщення на веб-сайті	Відповідальні	травень

п/п	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
	<p>Білоберізької ОТГ http://biloberizka-gromada.gov.ua/ у рубриці «Бюджет участі» списків з проектами які отримали позитивну або негативну оцінку (з аргументованими мотивами відмови) та відсканованих заповнених карток аналізу проектів</p>	виконавці	
Завдання 4. Голосування за проекти та підрахунок результатів			
4.1.	Підготовка проекту розпорядження голови про затвердження переліку пунктів для голосування	Заступник голови	травень; не пізніше як за 14 днів до дня початку голосування
4.2.	Оприлюднення на веб-сайті Білоберізької ОТГ (http://biloberizka-gromada.gov.ua/) переліку пунктів для голосування	Відповідальні виконавці	червень
4.3.	Організація голосування шляхом: голосування у рубриці «Бюджет участі» веб-сайту Білоберізької ОТГ (http://biloberizka-gromada.gov.ua/ при наявності технічних можливостей) - голосування у пунктах голосування (шляхом заповнення бланку та скриньки)	Відповідальні виконавці, орган, який координує питання використання та функціонування приміщень, де буде проходити голосування	червень-липень (на протязі 30 днів)
4.4.	Встановлення підсумків голосування шляхом підрахунку балів, відданих за кожний проект	Відповідальні виконавці	липень
4.5.	Складання рейтингових списків проектів з урахуванням результатів голосування	Відповідальні виконавці	липень
4.6.	Розміщення на веб-сайті	Відповідальні	липень

п/п	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
	Білоберізької ОТГ http://biloberizka-gromada.gov.ua/ у рубриці «Бюджет участі» результатів голосування	виконавці	
Завдання 5. Реалізація проектів та оцінка процесу			
5.1.	Визначення головних розпорядників бюджетних коштів – відповідальних за реалізацію кожного проекту - переможця	Експертна група	серпень
5.2.	Обов'язкове включення головними розпорядниками коштів до бюджетних запитів на відповідний бюджетний період проектів-переможців, враховуючи вимоги чинного законодавства	Головні розпорядники бюджетних коштів	Відповідно до вимог ст. 75, 76, 77 Бюджетного кодексу України
5.3.	Виконання головними розпорядниками бюджетних коштів проектів – переможців	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом бюджетного року
5.4.	Подання звітів про виконання проекту відповідальним працівникам	Головні розпорядники бюджетних коштів, автори проектів	до 15 числа місяця, що настає за звітним періодом
5.4.	Розміщення звітів про виконання проектів на офіційному веб-сайті Білоберізької ОТГ http://biloberizka-gromada.gov.ua/	Відповідальні виконавці	Після реалізації проектів

VI. Обсяги і джерела фінансування програми

Фінансування Програми здійснюється відповідно до діючого законодавства за рахунок коштів бюджету Білоберізької сільської ради ОТГ за кодами тимчасової класифікації видатків та визначається у рішенні про бюджет на відповідний рік.

Розмір суми Бюджету участі Білоберізької ОТГ на 2018-2020 рр. визначається рішеннями про бюджет.

№	Напрями використання коштів	Відповідальний виконавець	Прогнозний обсяг коштів, тис. грн.		
			2018 р.	2019 р.	2020 р.
Загальний фонд					
1.	Виконання об'єктів, які визнано проектами-переможцями	головні розпорядники бюджетних коштів	20 000	розмір суми визначається рішеннями про бюджет	розмір суми визначається рішеннями про бюджет

VII. Контроль за ходом виконання програми

Контроль за виконанням Програми здійснюють Білоберізька сільська рада ОТГ, експертна група, відповідальні виконавці, відповідно до повноважень.

Відповідальні виконавці у процесі виконання програми забезпечують цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації проектів-переможців Програми у межах визначених бюджетних призначень.

Відповідальні виконавці забезпечують контроль за проведенням інформаційної і промоційної компанії, дотриманням хронології бюджету участі, конкретних етапів і дат проведення заходів.

Експертна група спільно із відповідальними виконавцями контролює етап перевірки проекту, про що свідчитимуть заповнені картки аналізу проектів, розміщення їх сканованих копій на сайті Білоберізької ОТГ та підготовлений список позитивно і негативно оцінених проектів, бланк для голосування з назвами проектів та зазначенням сум на їх реалізацію.

Головні розпорядники бюджетних коштів в межах своїх повноважень здійснюють оцінку реалізації заходів Програми, що передбачає заходи з моніторингу, аналізу та контролю за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів.

Головні розпорядники бюджетних коштів забезпечують ефективне використання коштів, виділених на реалізацію проектів – переможців, оприлюднюють звіти про виконання проектів, співпрацюючи протягом часу реалізації проекту з авторами. Після реалізації проекту звіт, який включає фото та інші матеріали, розміщується на веб-сайті Білоберізької ОТГ.

VIII. Очікувані результати виконання програми

Очікуваними результатами виконання програми є:

- створення ефективного механізму взаємодії Білоберізької сільської ради ОТГ та жителів Білоберізької ОТГ в бюджетному процесі;
- залучення жителів до процесу прийняття рішень органів місцевого самоврядування;

- формування довіри громадян до органів місцевого самоврядування;
- підвищення відкритості діяльності органів місцевого самоврядування;
- підвищення рівня прозорості процесу прийняття рішень шляхом надання жителям Білоберізької ОТГ можливості безпосереднього впливу на бюджетну політику;
- вирішення питань, які найбільш хвилюють жителів Білоберізької ОТГ.

ІХ. Звітність про хід виконання Програми

У кінці 2018, 2019, 2020 року відповідальний виконавець Програми складає підсумковий звіт про результати її виконання та у січні місяці подає на розгляд до Білоберізької сільської ради ОТГ.

Після закінчення встановленого строку виконання Програми відповідальний виконавець складає підсумковий звіт про результати її виконання та подає на розгляд до Білоберізької сільської ради ОТГ разом із пояснювальною запискою.

Білоберізький сільський голова ОТГ

Д.Іванюк